

배움사이버평생교육원

학습자  
등록

학점인정  
신청

학위신청

매뉴얼

# 1 회원가입

학습자 관련	기관 관련	고시·규정 개정	+
2018 평생교육 바우처 이용자 신청접수(9...	2018.09.21		
2018년 4분기 학습자등록·학점인정신청...	2018.09.17		
2018년 8월(후기) 학위증 우편신청 및 방문...	2018.08.30		
「2018년 평생교육 바우처 지원사업」 의...	2018.08.27		
평생교육 바우처 이용자 신청접수 기간 연...	2018.07.23		

- 국가평생교육진흥원 학점은행 홈페이지(<https://www.cb.or.kr>)
- 학습자등록이란? 학점을 인정받아 학위를 수여하기 위해서 학점은행에 등록하는 절차(은행에 저축을 하기 위해서는 통장을 개설해야 하듯이, 학점은행제에서 학점을 인정받기 위해서는 학습자등록이 필수!)
- 학점인정이란? 취득한 학점을 학점은행제에 등록하는 절차 (개설한 통장-학습자등록-에 저축을 하듯이!)
- 학위신청이란? 매년 2월과 8월, 두 번 학위수여가 이루어집니다. 학위요건 충족 시 정해진 기간 중에 반드시 학위신청을 해야 합니다.

## 온라인 학점인정 신청

온라인 신청 안내 >

학습자 등록 **A1** >

## 02 학습자등록 클릭

### 01 안내 내용을 반드시 확인하세요!!

#### 온라인 신청안내

##### 학점은행제란

학점은행제는 「학점인정 등에 관한 법률」에 의거하여 학교에서 뿐만 아니라 학교 밖에서 이루어지는 다양한 형태의 학습 및 자격을 학점으로 인정받고, 학점이 누적되어 일정 기준을 충족하면 학위취득이 가능한 제도입니다. 일반적으로 학점은행제는 다음의 과정으로 진행할 수 있습니다.

학점은행제는 일반 대학과 다르게 입학제가 아닌, 「등록·신청제」로 운영되는 제도입니다. 따라서 이수한 학점에 대한 등록·학점인정 및 최종 학위취득을 위한 모든 행정절차는 학습자가 정해진 기간에 직접 등록·신청 절차를 진행하여야 합니다.



- 학습자등록에서 학위수여까지 안내
- 2018년도 학점은행제 신청·접수 계획
- 학점은행제 이용 시 주의사항 안내

※ 위의 자료를 보기 위해서는 Adobe Reader가 설치 되어야 합니다. [다운로드 >](#)

##### 신청절차



온라인 학점인정 신청 안내 내용을 충분히 이해하였습니다.

확인

● 학습자등록은 최초 1회에 한하여 신청합니다.

학습자등록이 되어 있는 경우 학점인정신청을 진행하시면 됩니다.



보육교사, 청소년지도사, 평생교육사 등 자격증 과정 진행자도 학습자등록/학점인정신청 필수!!

## 온라인 학점인정 신청

온라인 신청 안내 >

학습자 등록 **A1** >

온라인 학점인정 신청 > 학습자 등록 > 개인정보 수집이용 동의

## 개인정보 수집이용 동의

학점은행제 학습자등록 및 학점인정을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서  
국가평생교육진흥원은 학점은행제 학습자등록 및 학점인정을 위해 아래와 같이 개인정보의 수집·이용 및 제3자에게 제공하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 업무처리 외의 용도로는 절대 이용·제공되지 않습니다.

### 개인정보 수집·이용 내역

필수항목	수집목적	보유기간
성명, 주민등록번호, 주소, 자택전화번호, 휴대폰, 이메일, 계좌정보, 최종학력, 학습자번호, 학위번호, 학적기록, 한국방송통신대학교 학번	학습자등록, 학점인정	영구

01 체크  
본 개인정보 수집·이용에 대하여 거부할 수 있는 권리가 있습니다. 단, 이에 대한 동의를 거부할 경우에는 학습자등록·학점인정 신청이 불가능합니다.

(필수)위와 같이 개인정보 취급업무를 위탁 하는데 동의합니다.

### 개인정보 취급업무 위탁 내역

취급을 위탁 받는자 (수탁업체)	위탁하는 업무내용	담당자 연락처
메타넷앤씨씨	제도 안내 콜센터 시스템·인력 운영관리	1600-0400
데이터클럽	각종 신청접수 및 자료입력, 전자문서화	070-4473-9393
디지털존	인터넷 증명발급 운영, 온라인 제증명 첨부서비스	02-3151-0940
아이엔텍	온라인 제증명 첨부서비스	02-2205-4536
월드버텍	학점은행제 종합관리 시스템 유지보수	02-576-3776
(주)LG유플러스	결제서비스	1544-7772
에스씨아이평가정보(주)	실명확인	1577-1006
학점은행제 교육훈련기관	운영현황보고 및 성적보고, 학습자등록 및 학점인정 신청, 학습자 정보 조회	학점은행제 홈페이지 (www.cb.or.kr)
시·도 교육청	학습자등록 및 학점인정 신청 접수	참조

02 체크  
본 개인정보 취급업무 위탁에 대한 동의를 거부할 수 있는 권리가 있습니다. 단, 이에 대한 동의를 거부할 경우에는 서비스 제공에 한할 수 없거나, 학습자등록·학점인정 신청 및 처리가 불가능합니다.

(필수)위와 같이 개인정보 취급업무를 위탁 하는데 동의합니다.

## 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는 기관	제공목적	제공하는 항목	보유기간
병무청	<b>입영기일 연기대상 확인</b>	성명, 생년월일, 학위, 전공, 주소, 최종학력, 최종학교, 휴대전화번호, 전화번호, 성적정보, 학력정보, 수강정보	
공무원연금공단	<b>학점은행제 학자금 대부자의 상환관리</b>	성명, 학번, 생년월일, 학위, 학점, 전공, 휴대전화번호, 전화번호	
NEIS	<b>학적 확인</b>	주민등록번호, 학교명	
(사)한국금융연수원			
(사)한국정보통신자격협회			
(사)한국행정관리협회			
국토교통부			
한상공회의소			
한국소방안전협회			
한국인터넷진흥원			
무대예술전문인자격을정위원회			
한국데이터베이스진흥원			
(사)한국정보평가협회			
한국방송통신대학교	<b>과목이수 사실 확인</b>	성명, 주민등록번호, 과목명, 개강일, 학점, 성적, 학번	

03 **체크** 자는 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 수 있는 권리가 있습니다. 단, 이에 대한 동의를 거부할 경우에는 서비스 제공에 일부 제한을 받을 수 있으며, 학점인정 신청 및 처리가 불가능 합니다.

- (필수) 위와 같이 개인정보를 제3자 제공하는데 동의합니다.
- (필수) 「개인정보보호법」 등 관련 법규에 따라 본인은 위와 같이 개인정보 수집·이용, 위탁 및 제3자 제공에 동의하고 위의 사항을 확인합니다.

다음

04 다음 클릭

## 온라인 학점인정 신청

온라인 학점인정 신청 > 학습자 등록

### 학습자 등록

온라인 신청 안내 >

학습자 등록 01 >

STEP1 유의사항    STEP2 실명확인    STEP3 학습자 등록 신청    STEP4 신청완료

01 정보입력

실명확인

성명

주민등록 또는 주소증 번호

 - 

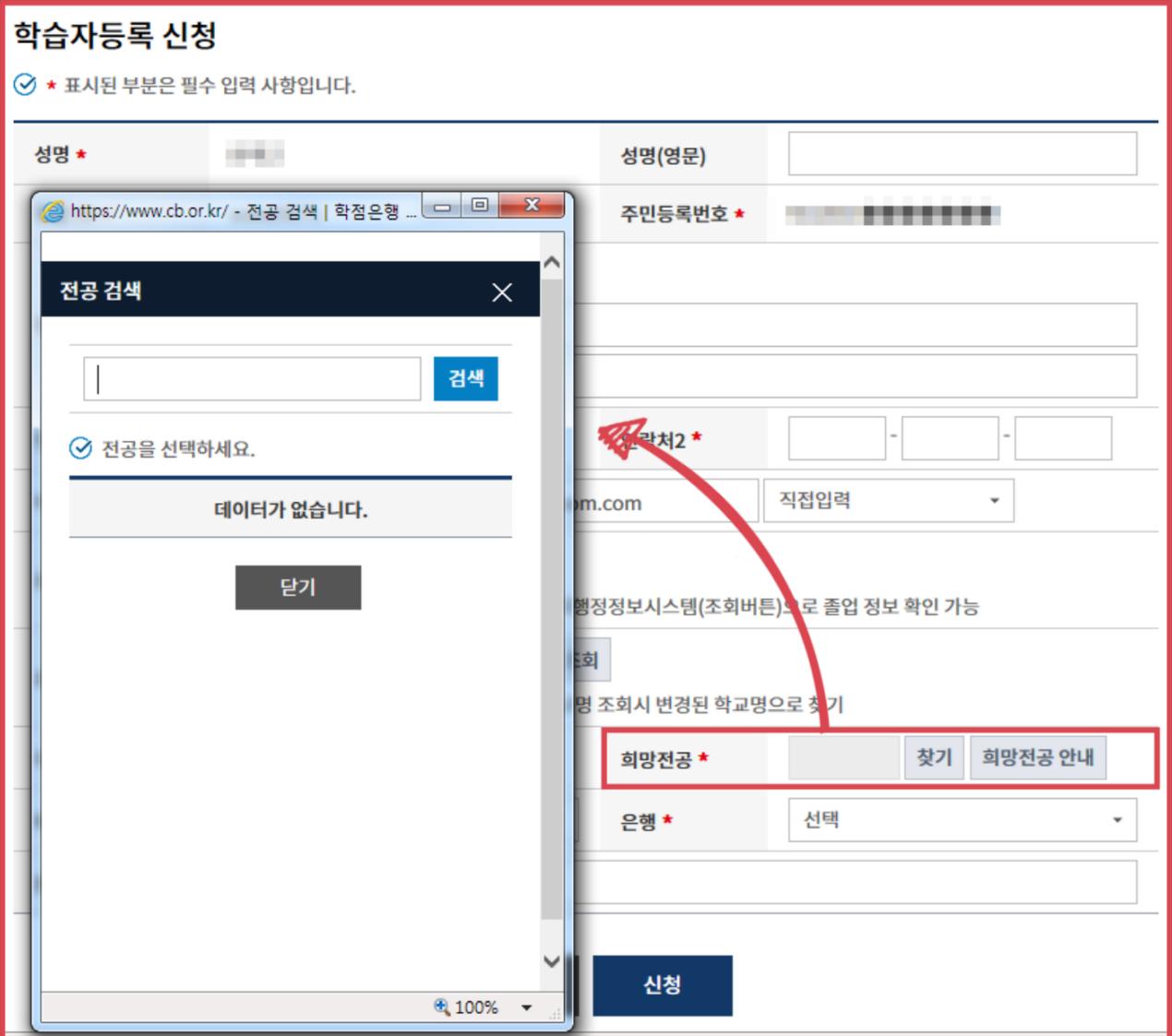
이전

다음

02 다음 클릭

유의사항 실명확인 학습자 등록 신청 신청완료

01 정보입력 > 신청 클릭



- 최종학력이 고등학교 졸업자(검정고시 포함, 졸업일자 1982. 1~)의 경우 학습자등록 신청페이지에서 교육행정정보시스템을 통해 정상적으로 졸업 정보가 조회된 학습자는 최종학력증명서를 별도로 제출하실 필요가 없습니다.
- 그 외, 최종출신교에서 [인터넷 증명서 지원 가능]으로 조회된 학습자는 3단계 [인터넷 증명서 첨부]에서 최종학력증명서를 온라인 첨부하시면 됩니다.

TIP 목표학위/희망전공 작성요령

	최종학력	목표학위	희망전공
사회복지사 과정	고졸	전문학사	사회복지전공
	전문대졸	전문학사 (타전공)	사회복지전공
	대졸	학사 (타전공)	사회복지학전공

⇒ 검색 클릭 > '사회복지'입력 후 선택

	최종학력	목표학위	희망전공
보육교사 과정	고졸	전문학사	아동가족전공
	전문대졸	전문학사 (타전공)	아동가족전공
	대졸	학사 (타전공)	아동학

⇒ 검색 클릭 > '아동'입력 후 선택

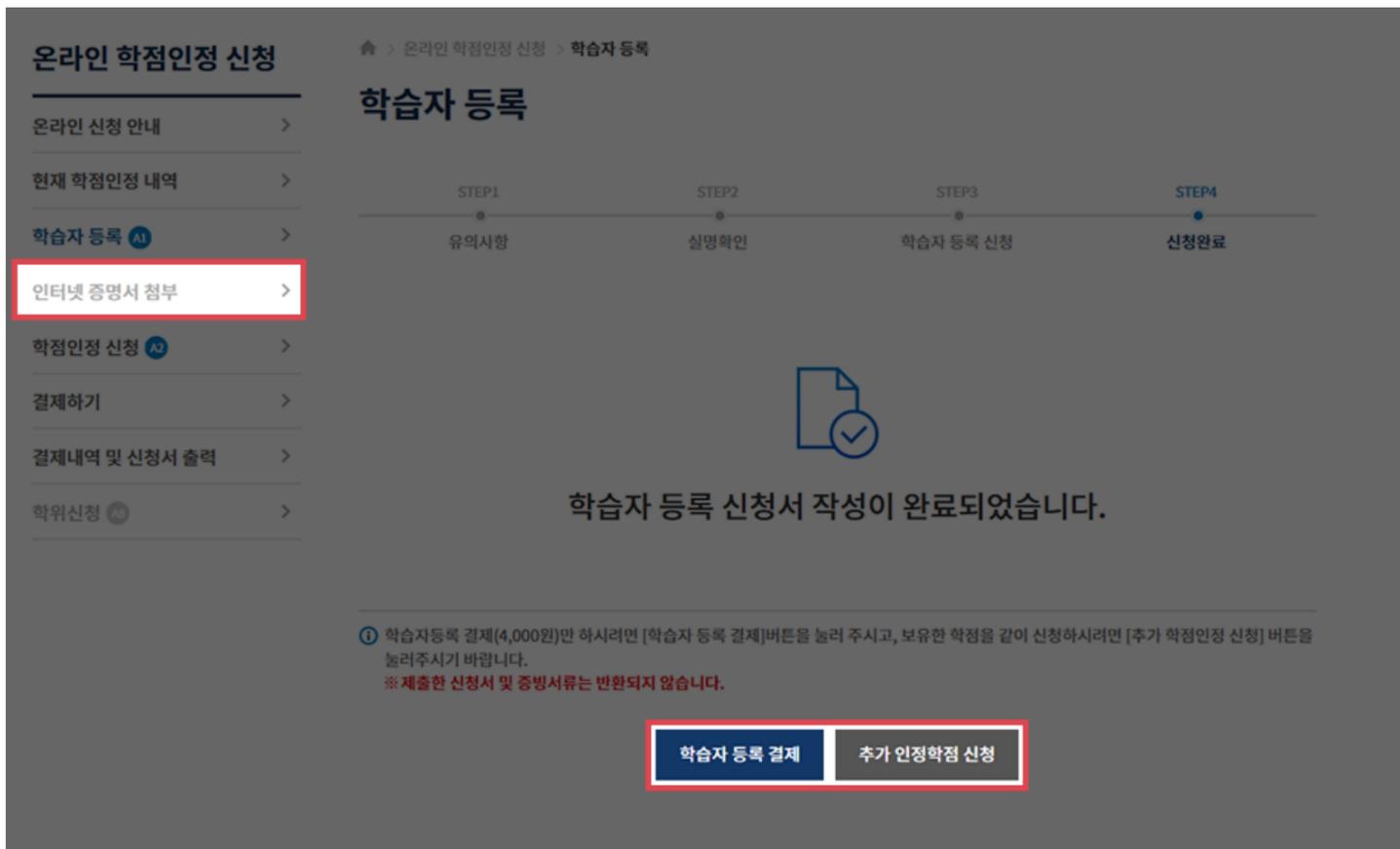
	최종학력	목표학위	희망전공
청소년지도사 과정	고졸	학사	청소년학
	전문대졸	학사	청소년학
	대졸	학사(타전공)	청소년학

⇒ 검색 클릭 > '청소년'입력 후 선택

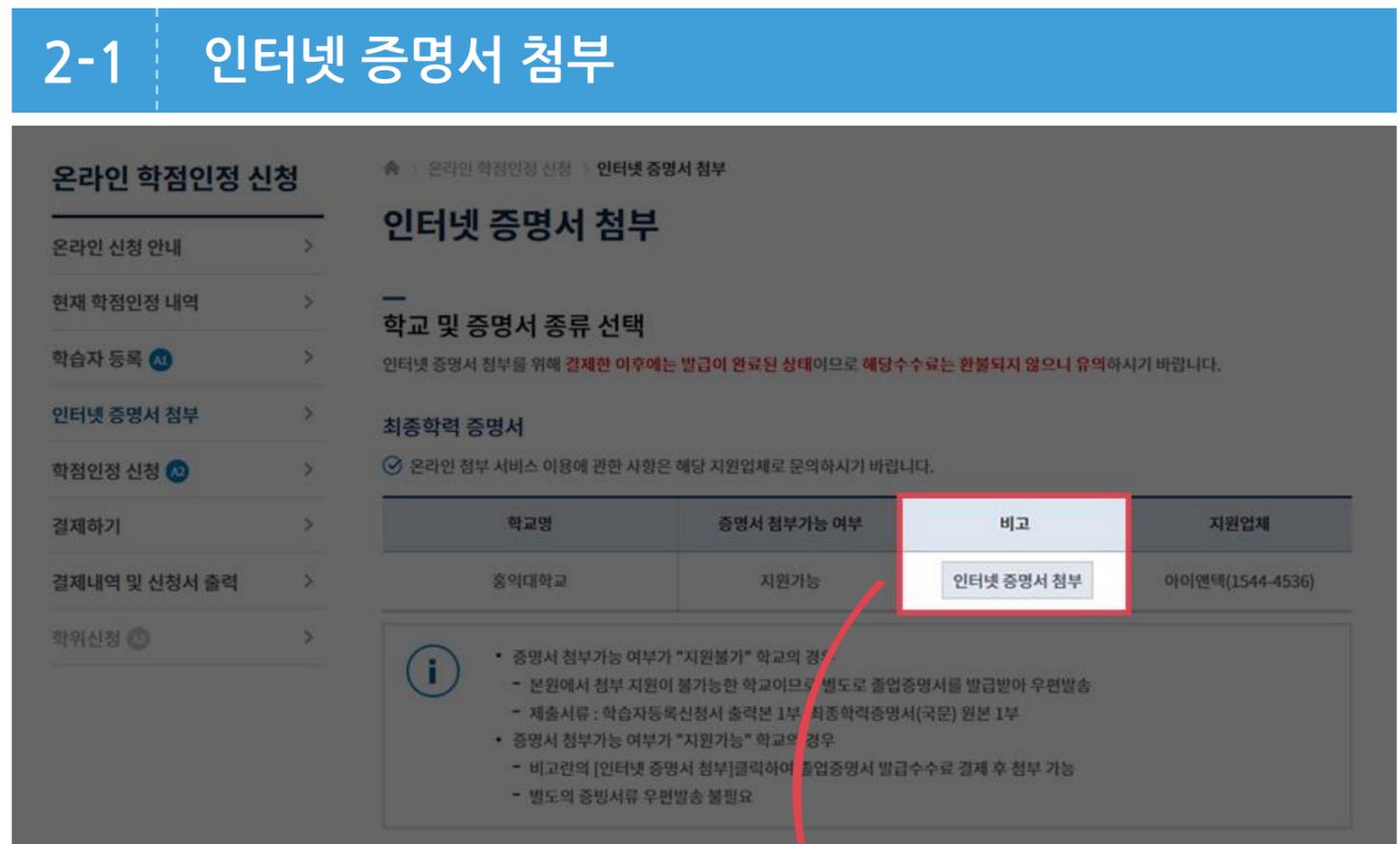
	최종학력	목표학위	희망전공
평생교육사 과정	고졸	전문학사	본인의 진행과정에 따라 선택
	전문대졸	전문학사 (타전공)	아무 전공이나 선택
	대졸	학사 (타전공)	아무 전공이나 선택

⇒ 검색 클릭 > 아무 전공이나 입력 후 선택

- 위 내용은 일반적인 기준으로, 본인의 진행 과정에 따라 다를 수 있습니다. 목표학위 및 희망전공 선택이 어려운 경우 담당 배움쌤에게 문의해 주시기 바랍니다.



- 학습자등록 신청서 작성이 완료된 이후, 본인의 진행 과정에 따라 학습자등록 결제, 추가 학점인정 신청, 인터넷 증명서 첨부 단계를 이어서 진행하시면 됩니다.



### ● 최종학력증명서 인터넷 첨부

- 1) 지원 가능한 경우 -  
온라인으로 증명서 첨부 후 수수료 결제
- 2) 지원 불가능한 경우 -  
학교 홈페이지 등을 통해 별도로 증명서를 발급 받아 학습자등록 신청서와 함께 등기 우편 발송



### 3 학점인정 신청

온라인 학점인정 신청 > 학점인정 신청

온라인 신청 안내 >  
 현재 학점인정 내역 >  
 학습자 등록 A1 >  
 인터넷 증명서 첨부 >  
**학점인정 신청 A2 >**  
 학위 및 전공 변경신청 A3 >  
 학위연계 신청 A4 >  
 학습자등록 및 학점인정 취소원 신청 A6 >  
 전공교양호환과목 학습구분 변경신청 A7 >  
 결제하기 >  
 결제내역 및 신청서 출력 >  
 학위신청 A5 >

학점인정 신청 >  
 평가인정 학습과정 >  
 독학학위제 시험합격 >  
 독학학위제 시험면제 >  
 자격 >  
 학점인정 대상학교 >  
 시간제 등록과목 >  
 국가 무형문화재 >  
 결제하기

**01 안내문 숙지 > 체크 > 확인 클릭**

**평가인정 학습과정 학점인정 신청 안내**

학점은행 교육훈련기관으로 선정된 평생교육시설(대학부설 평생교육원, 직업전문학교 등)에서 이수한 학습과정으로, [마이페이지/학적부 조회/미신청 학점]에서 확인 가능한 과목에 한해 신청할 수 있습니다.

- 학점인정기준 : 100점 만점에 60점 이상, 출석률 80% 이상인 과목에 한해 학점으로 인정(2005년 10월 27일 이전 중강 과목의 경우 성적 70점 이상, 출석률 80% 이상이면 인정 가능)
- 학습구분 결정기준 : 희망전공의 표준교육과정에 근거하여 학습구분 결정(단, 전공교양호환과목의 경우 희망하는 학습구분을 선택한 후 신청바람)
- 연간이수제한 : 1년(42학점)/ 1학기(24학점)(각 학점 초과하여 신청불가)
- 교육훈련기관 학점제한 : 1개 교육훈련기관에서 인정 받을 수 있는 학점 제한
  - 4년제 학사 학위과정 : 105학점
  - 3년제 전문학사 학위과정 : 90학점
  - 2년제 전문학사 학위과정 : 60학점
- 다른 학점원을 추가 입력 후 함께 결제 할 수 있음

• 제출서류: 별도의 제출서류 없음  
 • 다른 학점원을 추가 입력 후 함께 결제 할 수 있음

위의 안내문을 모두 숙지 하였습니다.

**다음**

배움사이버평생교육원 등 학점은행을 통해 이수한 과목은  
 평가인정 학습과목 메뉴를 클릭하여 학점인정 신청을 하실 수 있습니다.

온라인 학점인정 신청 > 온라인 학점인정 신청 > 학점인정 신청

온라인 신청 안내 >  
 현재 학점인정 내역 >  
 학습자 등록 A1 >  
 인터넷 증명서 첨부 >  
**학점인정 신청 A2 >**  
 학위 및 전공 변경신청 A3 >  
 학위연계 신청 A4 >  
 학습자등록 및 학점인정 취소원 신청 A6 >  
 전공교양호환과목 학습구분 변경신청 A7 >  
 결제하기 >  
 결제내역 및 신청서 출력 >  
 학위신청 A5 >

STEP1 유의사항  
 STEP2 학점인정 신청

**01 과목체크**

정렬선택 | 학습구분 | 오름차순 | 조회

<input type="checkbox"/>	학습구분	학습과정명	학점	출석	성적	이수년월일	교육훈련기관
<input type="checkbox"/>	전공선택	교육심리학	3	86	66	2016-10-18 ~ 2017-01-30	평생교육원
<input type="checkbox"/>	전공필수	발달심리	3	93	80	2017-11-15 ~ 2018-02-27	평생교육원
<input type="checkbox"/>	전공선택	인간행동의심리학적 이해	3	90	79	2017-11-15 ~ 2018-02-27	평생교육원
<input type="checkbox"/>	전공선택	청소년이해론	3	80	60	2017-03-01 ~ 2017-06-13	평생교육원

학점 소개

**02 학점인정신청 클릭** **학점인정 신청**

## 학습과정 신청 목록



- 신청할 과정을 확인한 후 오른쪽 [결제하기] 버튼을 클릭하시기 바랍니다.
- 취소할 과정이 있다면 선택박스 체크 후 [학점인정 신청 취소] 버튼을 누르면 취소 처리 됩니다. 단, 결제를 완료한 후에는

### 01 신청과목 목록 확인

<input type="checkbox"/>	학습구분	학습과정명	학점	졸석	성적	이수년월일	교육훈련기관	상태
<input type="checkbox"/>	전공선택	교육심리학	3	86	66	2016-10-18 ~ 2017-01-30	충청남도교육청	신청중
<input type="checkbox"/>	전공필수	발달심리	3	93	80	2017-11-15 ~ 2018-02-27	충청남도교육청	신청중
<input type="checkbox"/>	전공선택	인간행동의심리학적 이해	3	90	79	2017-11-15 ~ 2018-02-27	충청남도교육청	신청중
<input type="checkbox"/>	전공선택	청소년이해론	3	80	60	2017-03-01 ~ 2017-06-13	충청남도교육청	신청중
학점 소계			0					

결제하기

### 02 결제하기 클릭

다른 학점원을 추가 입력 후 함께 결제할 수 있음

이전

다음

## 결제하기

STEP1

신청학점 확인

STEP2

학점인정신청 결제

### 학습자등록 및 학점원별 학점인정 신청 내역



- 학습자등록신청내역은 이 화면에서는 확인되지 않으나 학습자 등록 결제 후에는 결제내역에서 확인할 수 있습니다.
- 신청한 학점의 내역은 다음과 같습니다. 신청학점 정보 입력이 모두 완료되었으면 결제 버튼 클릭 후 신용카드/실시간 계좌이체/무통장입금 중 선택하여 결제를 진행하시면 됩니다.
- 추가적으로 신청할 학점이 있을 경우, 오른쪽 해당 학점원을 클릭 후 신청학점 정보를 입력하신 후 한번에 결제하시기 바랍니다.
- 이미 결제완료 된 학점은 [마이페이지/나의 접수현황] 메뉴에서 확인하실 수 있습니다. [나의 접수현황 >](#)
- 각 학점취득원을 클릭하시면 세부 신청 내역을 확인할 수 있습니다

### 01 학습자등록 및 학점원별 신청학점 확인

학점 취득원	전공필수	전공선택	교양	일반선택	계
<b>평가인정 학습과정</b>	3.0	9.0	0.0	0.0	12.0
<b>자격</b>	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
<b>독학학위제 시험합격</b>	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
<b>독학학위제 시험면제</b>	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
<b>학점인정대상학교</b>	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
<b>시간제 등록</b>	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
<b>국가무형문화재</b>	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
<b>총계</b>	3.0	9.0	0.0	0.0	12.0

현재(2018-10-05)

총 학점: 12.0 학점

학점인정신청 결제

### 02 결제 클릭

# 온라인 학점인정 신청

온라인 학점인정 신청 > 결제하기

## 결제하기

- 온라인 신청 안내 >
- 현재 학점인정 내역 >
- 학습자 등록 >
- 인터넷 증명서 첨부 >
- 학점인정 신청 >
- 학위 및 전공 변경신청 >
- 학위연계 신청 >
- 학습자등록 및 학점인정 취소원 신청 >
- 전공교양호원과목 학습구분 변경신청 >
- 결제하기 >
- 결제내역 및 신청서 출력 >
- 학위신청 >



### 평가인정 학습과정

학습구분	학습과정명	학점	출석	성적	이수년월일	교육운영기관
전일	발달심리	3	93	80	2017-11-15 ~ 2018-02-27	한국대학교
전선	교육심리학	3	86	66	2016-10-18 ~ 2017-01-30	한국대학교
전선	청소년이해론	3	80	60	2017-03-01 ~ 2017-06-13	한국대학교
전선	인간행동의심리학적 이해	3	90	79	2017-11-15 ~ 2018-02-27	한국대학교
학점 소계		12				

현재(2018-10-05) 신청된 총 학점: 12.0 학점

이미 결제완료 된 학점은 [마이페이지/나의 접수현황] 메뉴에서 확인하실 수 있습니다. [나의 접수현황 >](#)

이전 **학점인정신청 결제** **01 결제 클릭**

## 온라인 신청 사전 동의서

- 제출서류 : 우편발송 안내페이지 참조
- 신청서류 제출기한까지 제출하지 않은 증빙서류는 무효로 처리됩니다. 반드시 서류 제출 기간을 엄수해 주시기 바랍니다.
- 온라인으로 입력한 내용이 사실과 상이하거나 서류미비 및 제출기간을 초과한 경우에는 학습자 등록 및 학점인정이 되지 않으며 모든 신청절차가 취소(수수료 환불) 됩니다. 환불 대상자는 문자로 환불조치에 대한 안내가 이루어집니다.
- 학습자등록 및 학점인정 신청의 처리 예정일은 서류도착일을 기준으로 45일로 산정됩니다. 단, 학습자등록시 정부서비스를 이용하거나, 서류 제출이 필요 없는 학점원(평가인정학습과정, 독학학위제 시험합격)의 학점인정 신청의 경우에는 결제완료(가상계좌 입금의 경우, 입금 완료)를 기준으로 14일 이내 처리됩니다. 신청 건수별 처리 예정일은 마이페이지-각종 접수현황-현재 신청현황을 통해 확인 가능합니다.
- 학습자등록 및 학점인정 신청시 제출한 모든 서류는 절대 반환되지 않으며, 온라인 점수를 하지 않고 발송한 서류에 대해서도 일체 반환되지 않습니다.
- 독학학위제 4단계 종합시험을 합격한 경우 독학에 의한 학위수여가 이루어지므로 동일학점 중복인정을 통한 학점은행제 학위취득은 불가합니다.
- 부양교사 등의 자격증 발급 요건은 학점은행제 학위취득 요건과 상이할 수 있으므로 반드시 해당 **01 동의체크** 바랍니다.

위의 '사전동의서'에 모두 동의합니다.

**02 확인클릭**

확인 취소

### 03 결제진행

전자결제 결제수단 선택

신용카드

실시간계좌이체

가상계좌  
(무통장입금)

고객센터 1544-7772 / ecred@help.lguplus.co.kr

## 결제내역 및 신청서 출력

시작날짜 2018-10-01 예시 2014-11-20 종료날짜 2018-10-05 예시 2014-11-20

검색

선택	접수번호	신청구분	학점인정신청						결제금액	결제일	구분	결제상태
			평가인정 학습과목	자격	독학사	학점인정 대상학교	시간제 등록	국가무형 문화재				
<input type="radio"/>	WT-801573	학점	12	0	0	0.0	0	0	12,000	2018-10-05	무통장 7901276 7044230 농협	미입금

결제취소 신청서 출력 영수증 출력 접수증 출력

현재신청현황 확인

- 학습자등록 시 최종학력증명서를 온라인 첨부하였고, 학점인정 시 평가인정학습과목만 신청한 경우는 제출 서류가 없습니다. 신청서 및 접수증을 출력할 필요 없이 수수료 결제까지만 진행하시면 됩니다.
- 그 외, 학습자등록 시 최종학력증명서가 온라인 첨부이 되지 않은 경우, 학점인정 시 평가인정학습과목 외에 타 학점원을 신청한 경우는 신청서 및 접수증을 출력하여 제출 서류와 같이 등기우편으로 발송하여야 합니다.

## 4 학위 신청

온라인 신청 안내 >

현재 학점인정 내역 >

학습자 등록 A1 >

인터넷 증명서 첨부 >

학점인정 신청 A2 >

학위 및 전공 변경신청 A3 >

학위연계 신청 A4 >

학습자등록 및 학점인정 취소원 신청 A5 >

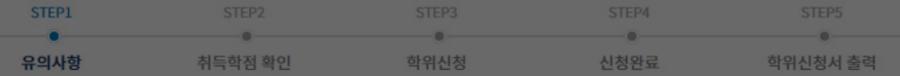
전공교양호환과목 학습구분 변경신청 A7 >

결제하기 >

결제내역 및 신청서 출력 >

학위신청 A8 >

### 학위신청



해당 신청은 교육부 장관에 의한 학위수여 대상자에게만 해당됩니다.

#### 학위신청이란?

학위신청은 학위요건을 충족하여 교육부장관이 수여하는 학위를 취득하고자 하는 학습자가 신청하는 절차입니다. 학점은행제 학위 취득 희망자는 정해진 기간에 학위신청을 하여야 합니다. 학위수여요건이 충족되더라도 기간 중 학위신청을 하지 않은 경우, 학위를 취득할 수 없습니다.

#### 학위신청 기간 안내

2019년 정기(2월) 학위신청기간(학점, 학위신청 가능)

#### 주의사항

- 희망 학과정별 총 이수학점 기준 충족 시 학위신청이 가능합니다. 미신청학점이 있는 학습자의 경우, 정기 학위신청 기간에 학점인정신청 후 학위신청을 진행하시기 바랍니다.
- 학위 혹은 전공변경 후 학위수여를 희망하는 경우 정기 학위신청 기간에 [학위 및 전공변경 신청]을 선행하시기 바랍니다.
- 정기 학위신청기간에 최종적인 학점인정 신청을 완료해야 합니다.
- 정기 학위신청기간에 한해 학점의 추가신청 및 취소 등이 가능하며, 학위취득 이후에는 성적 등 학적과 관련된 일체의 변경이 불가능합니다.
  - ※ 학위수여 이후에는 수여 이전에 이수한 학습과목에 대한 학점인정을 받을 수 없으므로, 반드시 필요한 학점에 대한 학점인정 신청을 완료하여야 함.
- 예시) 보육교사 자격취득을 위해서는 반드시 학위취득과정 학점으로 인정 받아야 하므로, 후속 학위취득 시 사용할 목적으로 미신청학점으로 남겨두면 안됨
- 학위신청 및 취소는 정기 학위신청기간 및 추가 정정기간에 한해 가능합니다. 기간 외에 학위신청 및 취소는 불가능합니다.
- 전문학사학위수여 이후 학사학위과정으로 연계할 경우, 취득학점 중 최대 80학점까지만 학사학위과정에서 사용할 수 있습니다.
- 대학의 장에 의한 학위수여를 희망하는 경우, 해당 대학으로 문의하시기 바랍니다.
  - ※ 동일 학습 경험으로 교육부장관과 대학의 장에 의한 이중 학위취득 불가함.
- 독학학위제 4단계 종합시험을 합격한 경우 독학에 의한 학위수여가 이루어지므로, 학점은행제 학위취득은 불가능합니다.

학위신청 시, 학위요건에 문제가 있을 시 휴대폰 문자 메시지를 발송하므로 반드시 연락 가능한 휴대폰 번호를 기재해 주시기 바랍니다

010 - 1575

다음

## 2 안내문 숙지 > 휴대폰 번호 입력 > 확인 클릭

온라인 학점인정 신청 > 온라인 학점인정 신청 > 학위신청

## 학위신청

STEP1 유의사항 STEP2 취득학점 확인 STEP3 학위신청 STEP4 신청완료 STEP5 학위신청서 출력

### 학습자 취득학점 정보

이름	김영철	학번	2014-0575151
학위종류	문학사	전공	철학사학 전공
총학점	54.0	평점환산점수	2.58/4.5 ( 71.67/300 )

### 학점인정 내역

구분	전공필수	전공선택	교양	일반선택
학점 소계	24.0	6.0	3.0	21.0

### 학위신청

학위대상자는 2019년 01월 15일까지 학점인정신청(학위연계, 학위 및 전공변경 신청 포함)이 완료되어야 합니다. 2019년 01월 16일 이후 학점인정신청(학위연계, 학위 및 전공변경 신청 포함)은 학위신청을 할 수 없습니다.

[교육부장관 학위 신청](#) [대학장 학위 안내](#)

**1 교육부장관 학위 신청 클릭**

① 대학총장명의 학위대상자는 [신청내역](#)에서 [학위신청](#) 클릭

온라인 학점인정 신청 > 온라인 학점인정 신청 > 학위신청

## 학위신청

STEP1 유의사항 STEP2 취득학점 확인 STEP3 학위신청 STEP4 신청완료 STEP5 학위신청서 출력

### 대상자

학위수여요건을 충족하여 2009년 전기 학위수여 희망 학습자

### 신청기간

**1 약관동의 확인 > 동의체크**

상기 내용에 공인인증서를 통한 자필서명으로 동의합니다. [학위신청 절차 보기 >](#)

### 신청 정보 입력

**2 신청 정보 확인**

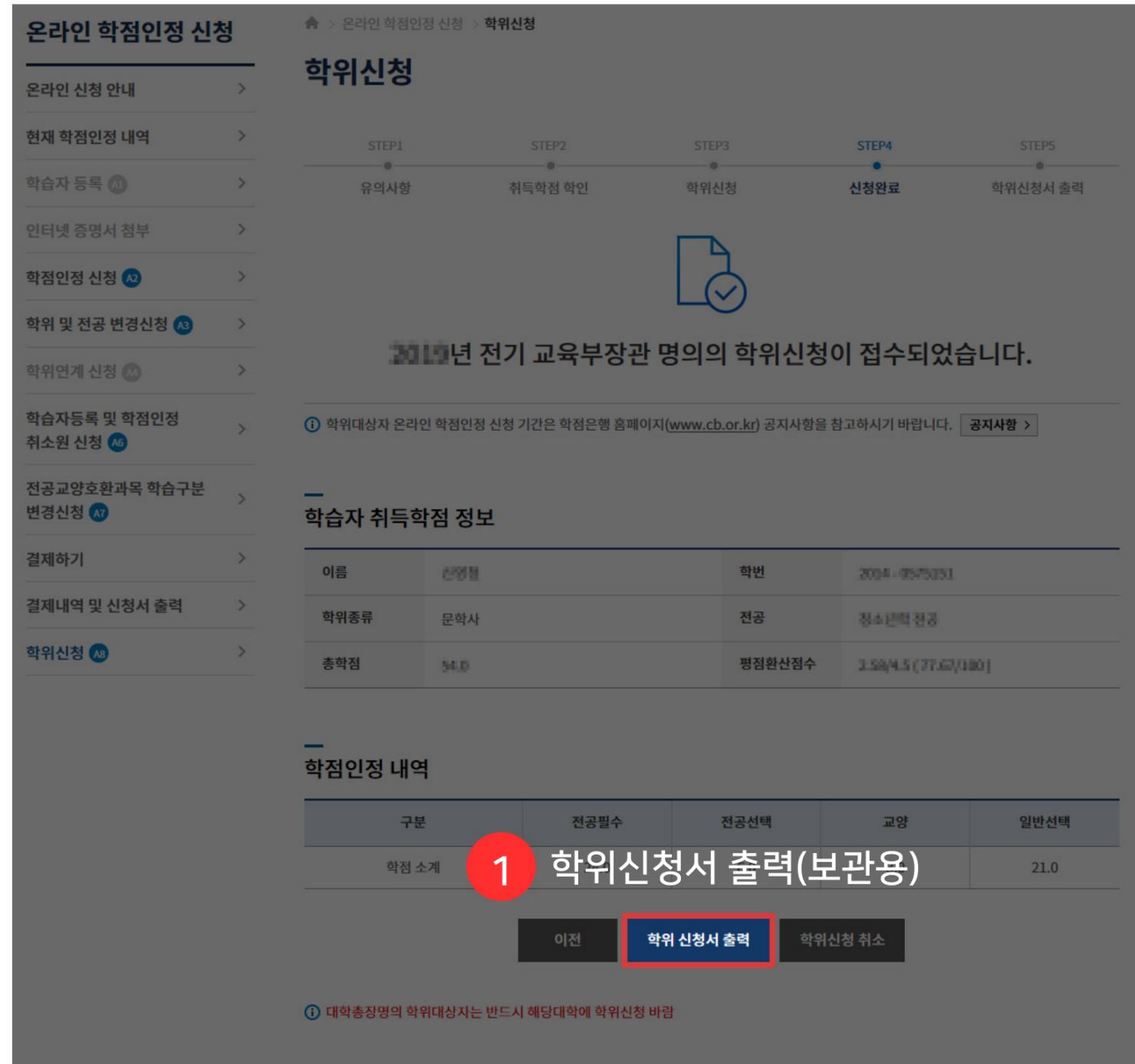
성명: 김영철  
 전자우편:  @

① 학위신청 안내, 학위 요건에 문제가 있을 시 메일을 발송하므로, 정확한 메일 주소를 입력하여 주십시오.

• 타인의 대리신청으로 인해 발생하는 문제는 본원에서 책임지지 않습니다.  
 • 대학총장명의 학위대상자는 반드시 해당대학에 학위신청을 하시기 바랍니다.

[이전](#) [신청하기](#) [신청취소](#)

**3 신청하기 클릭**



- 학위신청이 정상적으로 완료되었는지 확인하세요.
- 국가평생교육진흥원 학점은행에서 안내 문자가 발송됩니다.
- 학위신청서는 출력하여 보관해 주세요.

마이페이지 > 마이페이지 > 나의 접수현황

## 나의 접수현황

현재 신청현황	학점인정 접수현황	전공변경/ 학위연계 신청현황	학습자등록 및 학점인정 취소원 신청현황	환불내역	학위신청 내역
---------	-----------	-----------------	-----------------------	------	---------

현재 신청완료된 학위신청은 **2015년 권역(2회)** 학위 대상자입니다.

### 학위신청 결과 내역

문항사	청소년학 전공
기관명: 개인   신청일자: 2018-08-15 14:07   결과: 신청완료	

### 학위신청 취소내역

데이터가 없습니다.

1

**i**

- 학위탈락자는 학위신청 시 등록된 휴대폰 문자·이메일·학위신청결과 게시판을 통해서만 통보됩니다.
- 학위사정결과에 대한 이의제기 신청 및 처리결과 확인은 본 게시판(학위탈락 이의제기 신청)에서만 가능하며, 이의제기 신청에 대한 처리결과는 휴대폰 문자로 개별 통보됩니다.
- 학위사정결과에 대한 이의제기 신청은 아래 해당 신청기간 외에는 어떠한 사유로도 신청 및 처리가 불가합니다.
  - 기관 신청자 : 2019-02-08 10:00 ~ 2019-02-12 16:00 까지
  - ※ 교육훈련기관 학위 신청자의 경우 해당 교육훈련기관에 문의하시기 바랍니다.
  - 개인 신청자 : 2018-08-13 10:00 ~ 2018-08-17 16:00 까지

- 학점은행 홈페이지 > 마이페이지 > 각종 접수현황 메뉴에서 학위신청 결과 등을 확인하실 수 있습니다.
- 학점은행에 신청하시는 각종 접수에 대한 처리 일정은 학점은행에서 공지하는 해당 시기의 접수계획 안내를 확인해 주시기 바랍니다.
- 또한 학점은행 공지사항을 수시로 확인해 주시고, 관련 문의는 국가평생교육진흥원 학점은행(1600-0400)으로 하시기 바랍니다.

감사합니다



2004년 **최초** 학점은행제 **원격평생교육기관 선정**



2012년 원격평생교육기관 **최초 공로패 수상**



2013년 ~ 2014년 학점은행제 **우수교육기관 선정**

**1688-7919**  
<http://career.baeoom.com>